

ПРИКАЗ

от 30.05.2023 г.

№ 26

«Об организации работы по введению федеральных основных образовательных программ в МКОУ Бучальской СОШ имени Героя Советского Союза Ивана Павловича Потехина»

В соответствии с приказом министерства образования Тульской области от 23.05.2023 №996 "Об организационных мероприятиях по подготовке к введению федеральных образовательных программ начального общего и основного общего образования в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Тульской области, с 1 сентября 2023 года" в целях организации работы по введению федеральных основных образовательных программ (далее – ФООП)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществить введение ФООП в МКОУ Бучальской СОШ имени Героя Советского Союза Ивана Павловича Потехина не позднее 1 сентября 2023 года.
2. Определить школьным координатором по вопросам введения ФООП на уровне ОО Попову Н.С., заместителя директора по УВР.
3. Утвердить состав рабочей группы, координирующей введение ФООП на уровне ОО (Приложение 1).
4. Утвердить План мероприятий по введению ФООП в МКОУ Бучальской СОШ (Приложение 2).
5. Утвердить Мониторинг готовности каждого учителя МКОУ Бучальской СОШ к введению и реализации ФООП (Приложение 3).
6. Утвердить План работы методических объединений МКОУ Бучальской СОШ с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации ФООП (Приложение 4).
7. Рабочей группе, координирующей введение ФООП на уровне ОО, и школьному координатору по вопросам введения ФООП на уровне ОО обеспечить выполнение Плана мероприятий по введению ФООП в МКОУ Бучальской СОШ.
8. Школьному координатору по вопросам введения ФООП на уровне ОО обеспечить функционирование системы мониторинга готовности каждого учителя в срок до 1 августа 2023 года в соответствии с критериями готовности общеобразовательной организации к введению ФООП, утвержденными приказом министерства образования Тульской области от 23.05.2023 №996 "Об организационных мероприятиях по подготовке к введению федеральных образовательных программ начального общего и основного общего образования в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Тульской области, с 1 сентября 2023 года" (Приложение 3).
9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.Н. Буряк

Исп. Буряк Игорь Николаевич

Тел. (48735)7-33-67

Отп. – 3 экз.

1-й экз.- в дело

2-й - 3-й экз. – МКУ «Центр обеспечения деятельности муниципальных организаций»

УТВЕРЖДЕНО
приказом МКОУ Бучальской СОШ
имени Героя Советского Союза
Ивана Павловича Потехина
от 30.05.2023 г. №26

**Состав рабочей группы, координирующей введение ФООП
на уровне МКОУ Бучальской СОШ имени Героя Советского Союза
Ивана Павловича Потехина**

№	ФИО	Должность
1.	Буряк Игорь Николаевич	директор
2.	Попова Надежда Сергеевна	заместитель директора по УВР
3.	Никитина Елена Анатольевна	учитель русского языка и литературы, руководитель ШМО учителей-предметников
4.	Кувшинова Оксана Вячеславовна	учитель начальных классов

УТВЕРЖДЕНО
приказом МКОУ Бучальской СОШ
от 30.05.2023 г. №26

**План-график мероприятий введения федеральных основных образовательных программ
(далее – ФООП) в МКОУ Бучальской СОШ имени Героя Советского Союза Ивана
Павловича Потехина**

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
I. Нормативное и организационно-управленческое обеспечение введения ФООП				
1.	Определение школьного координатора и определение его функций по обеспечению введения ФООП на уровне ОО	30 мая 2023	Директор школы	Обеспечена оперативность во взаимодействии муниципального координатора со школьным
2.	Создание и организация деятельности рабочей группы по обеспечению введения ФООП в МКОУ Бучальской СОШ имени Героя Советского Союза Ивана Павловича Потехина	30 мая 2023	Администрация школы	Приказ о создании рабочей группы по обеспечению введения ФООП в МКОУ Бучальской СОШ имени Героя Советского Союза Ивана Павловича Потехина
3.	Формирование школьного плана-графика мероприятий по введению ФООП на уровне ОО	30 мая 2023	Администрация школы	Синхронизированы процессы управления введения ФООП на муниципальном уровне и уровне образовательной организации
4.	Организация участия руководителей и педагогических работников в совещаниях Министерства просвещения России по актуальным вопросам введения обновленных ФООП (ВКС)	По графику	Администрация школы	Обеспечена своевременная коррекция действий школьной управленческой команды в рамках введения ФООП
II. Методическое обеспечение введения ФООП				
5.	Активизация работы школьного методического объединения учителей-предметников: разработан план работы ШМО с ориентацией на методическую помощь педагогическим работникам в вопросах внедрения ФООП, сформированы методические группы по всем направлениям функциональной грамотности	май - декабрь 2023	Заместитель директора, руководитель ШМО	Своевременно оказана адресная помощь педагогическим работникам

6.	Участие в научно-практических конференциях, семинарах, марафонах и других образовательных событиях по актуальным вопросам введения ФООП	май - декабрь 2023	Администрация школы	Созданы условия для обсуждения общих в педагогическом сообществе проблемных вопросов, обеспечена возможность включения в процесс профессионального общения каждого учителя
7.	Организация включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн-конструкторов, соответствующих требованиям ФООП	июнь - август 2023	Заместитель директора, руководитель ШМО	Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебному занятию. Аккумулированы эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе
III. Кадровое обеспечение введения ФООП				
8.	Обеспечение повышения квалификации руководителей ОО и педагогических работников по вопросам введения ФООП	май - декабрь 2023	Администрация школы	Обеспечена готовность педагогической и управленческой команды в МКОУ Бучальской СОШ в части повышения квалификации по вопросам введения ФООП
IV. Мониторинг готовности к введению ФООП				
9.	Определение дефицитов и способов их ликвидации при организации условий реализации ФООП в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса	июнь 2023	Администрация школы	Разработан и реализован комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации ФООП МКОУ Бучальской СОШ
10.	Проведение самодиагностики готовности к введению ФООП	июнь 2023	Администрация школы	Проведена оценка готовности к введению ФООП, выявлены дефициты.
11.	Внедрение системы мониторинга реализации образовательной организацией ФООП	сентябрь 2023	Администрация школы	Обеспечен промежуточный контроль качества реализации МКОУ Бучальской СОШ
12.	Внедрение системы мониторинга готовности каждого учителя к реализации ФООП	сентябрь 2023	Заместитель директора, руководитель ШМО	Обеспечен промежуточный контроль готовности педагогов ОО к реализации ФООП
V. Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС начального общего и основного общего образования				
13.	Информирование общественности через средства массовой информации о подготовке и успешных практиках реализации ФООП	ежемесячно	Администрация школы	Осознание обществом прав и возможностей, предоставляемых системой образования Российской Федерации гражданам при реализации ФООП

УТВЕРЖДЕНО
приказом МКОУ Бучальской СОШ
от 30.05.2023 г. №26

Мониторинг готовности каждого учителя МКОУ Бучальской СОШ имени Героя Советского Союза Ивана Павловича Потехина к введению и реализации ФООП

№	Показатели	Единица измерения:	Оценка состояния на (дата)		Примечание
			Да (1 балл)	Нет (0 балл)	
1	Укомплектованность школы педагогическими, руководящими и иными работниками	Количество и %			
2	Доля учителей школы, прошедших повышение квалификации, обеспечивающее их профессиональную компетентность в организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФООП	Количество и %			
3	Общее количество административно-управленческого персонала школы, прошедших повышение квалификации для работы по новому ФООП	Количество и %			
4	Разработан план внутришкольного повышения квалификации с ориентацией на проблемы введения ФООП	Да/Нет			
5	Учителя школы:				
5.1	используют соответствующие ФООП НОО, ООО и СОО; ФАООП современные УМК, линии учебников	Да/Нет			
5.2	разработали рабочие программы по предметам в соответствии с ФООП НОО, ООО и СОО	Да/Нет			
5.3	в календарно-тематическое планирование встроены задания по формированию функциональной грамотности	Да/Нет			
5.4	в педагогическую деятельность педагоги включили федеральные онлайн-конструкторы, электронные конспекты уроков, соответствующие требованиям ФООП	Да/Нет			
5.5	у педагогов имеется банк приемов по решению в урочной и внеурочной деятельности задач воспитания	Да/Нет			
5.6	разработали программы внеурочной деятельности в соответствии с	Да/Нет			

	требованиями и структурой ФООП НОО, ФООП ООО и ФООП СОО				
5.7	учителя владеют технологиями обучения и формами организации урока на основе системно-деятельностного подхода:	Да/Нет			
5.8	проектные технологии	Да/Нет			
5.9	технологии организации учебно-исследовательской деятельности	Да/Нет			
5.10	технологии уровневой дифференциации	Да/Нет			
5.11	технологии развивающего обучения	Да/Нет			
5.12	обучение на основе учебных ситуаций	Да/Нет			
5.13	диалоговые технологии	Да/Нет			
5.14	технология развития критического мышления	Да/Нет			
5.15	коммуникативные технологии	Да/Нет			
	Учителя школы регулярно используют:				
5.16	электронные дидактические материалы при подготовке и проведении занятий	Да/Нет			
5.17	интернет-ресурсы в ходе образовательного процесса, при подготовке к урокам	Да/Нет			
5.18	интернет для организации дистанционной поддержки обучения	Да/Нет			
5.19	интернет для оперативного информирования и взаимодействия с родителями	Да/Нет			
6.	Учителя школы имеют инструменты для оценки УУД:				
6.1	стандартизированные письменные работы	Да/Нет			
6.2	творческие работы	Да/Нет			
6.3	практические работы	Да/Нет			
6.4	материалы для самооценки обучающихся	Да/Нет			
6.5	план или карту наблюдений динамики достижений обучающихся	Да/Нет			
6.6	инструменты отсутствуют	Да/Нет			
7.	Да/Нет				
7.1	методические рекомендации по реализации ФООП	Да/Нет			
7.2	методические разработки по организации учебно-исследовательской, проектной деятельности обучающихся, выполнению индивидуального проекта	Да/Нет			

УТВЕРЖДЕНО
приказом МКОУ Бучальской СОШ
от 30.05.2023 г. №26

План работы методических объединений МКОУ Бучальской СОШ имени Героя Советского Союза Ивана Павловича Потехина с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации ФООП

Цель: обеспечение методических условий для эффективного перехода на федеральные основные образовательные программы в МКОУ Бучальской СОШ имени Героя Советского Союза Ивана Павловича Потехина

Задачи: обеспечить

1. подготовку педагогических работников МКОУ Бучальской СОШ к реализации ФООП НОО, ООО, СОО; ориентировать их на ценностные установки, цели, задачи, определенные государственным стандартом, отбор инновационных форм и методов образовательной деятельности, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально-психологического потенциала личности ребенка;
2. освоение педагогами школы новой системы требований к оценке итогов образовательной деятельности обучающихся;
3. методическое сопровождение педагогов школы при переходе на ФООП НОО, ООО, СОО.

№	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Планируемый результат	Ответственные
I. Методическое сопровождение профессиональной подготовки педагогов к реализации ООП в соответствии с ФООП				
1.	Диагностика образовательных и профессиональных затруднений педагогических работников в условиях внедрения ФООП и федеральных базовых рабочих программ	май 2023	Наличие объективной информации о готовности педагогов к переходу на ФООП	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО
2.	Изучение нормативных документов по введению ФООП	май-август 2023	Принятие педагогами школы необходимости перехода на ФООП	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО
3.	Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников по обновлённым ФГОС и ФООП	май-август 2023	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников	Заместитель директора по УВР
4.	Проведение ШМО: «Федеральная образовательная программа: ключевые особенности»	август 2023	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам реализации ФООП и	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО

			федеральных рабочих программ учебных предметов	
5.	Организация участия педагогов в проблемных семинарах, конференциях по вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов	В течение учебного года	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО
6.	Консультирование педагогов по вопросам введения ФООП, особенностей реализации федеральных рабочих программ учебных предметов	В течение учебного года	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО
7.	Открытые уроки и предметные недели с целью ознакомления с опытом работы учителей-предметников по формированию УУД и функциональной грамотности у обучающихся в соответствии с требованиями обновленных ФГОС	В течение учебного года	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО
8.	Внесение дополнений в планы по самообразованию с целью изучения требований обновленных ФГОС, ФООП	Май – сентябрь 2023	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов, обновленных ФГОС	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО
Методическое сопровождение педагогов в разработке рабочих программ в соответствии с ФООП				
1.	Изучение особенностей обязательных федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» на уровне НОО	Июнь-август 2023	Представление педагогов о требованиях и содержанию планируемых результатах освоения федеральных	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО

			рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» на уровне НОО	
2.	Изучение особенностей обязательных федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «ОБЖ» на уровнях ООО и СОО	Июнь-август 2023	Представление педагогов о требованиях к содержанию и планируемым результатам освоения федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «ОБЖ» на уровнях ООО и СОО	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО
3.	Изучение федеральной рабочей программы воспитания. Учет федеральной рабочей программы воспитания при разработке рабочих программ по учебным предметам	Июнь-август 2023	Разработка рабочих программ по учебным предметам с учетом федеральной рабочей программы воспитания	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО
4.	Изучение федеральных учебных планов, федеральных планов внеурочной деятельности в ФООП	Июнь-август 2023	Материалы для разработки рабочих программ по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности), учебным модулям в соответствии с ФООП	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО
5.	Разработка рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей в соответствии с ФООП	Июнь-август 2023	Наличие рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей в соответствии с ФООП	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО
6.	Формирование пакета	В течение	Пакет методических	Заместитель

	методических материалов по теме реализации ООП НОО, ООО, СОО в соответствии с ФООП	всего периода реализации ООП	материалов по теме реализации ООП НОО, ООО, СОО в соответствии с ФООП	директора по УВР, руководитель ШМО
--	--	------------------------------	---	------------------------------------