

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

24.03.2025

№ 451

Об утверждении Положения об апелляционной комиссии по разрешению спорных вопросов, возникающих при оценивании результатов тестирования иностранных граждан и лиц без гражданства на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, в образовательных организациях Тульской области

В соответствии с частью 2.1 статьи 78 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 18 Порядка проведения в государственной или муниципальной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 марта 2025 года № 170, Положением о министерстве образования Тульской области, утвержденным постановлением правительства Тульской области от 29 января 2013 года № 16, п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение об апелляционной комиссии по разрешению спорных вопросов, возникающих при оценивании результатов тестирования иностранных граждан и лиц без гражданства при проведении тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приложение № 1).

2. Утвердить состав апелляционной комиссии по разрешению спорных вопросов, возникающих при оценивании результатов тестирования иностранных граждан и лиц без гражданства при проведении тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – состав Апелляционной комиссии) в 2025 году (Приложение № 2).

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр образования
Тульской области**

исп.: Абрамов Владимир Викторович
тел. 8(4872)24-53-28
Мельникова Галина Валериевна
тел. 8(4872)22-40-41



О.А. Осташко

Положение об апелляционной комиссии по разрешению спорных вопросов, возникающих при оценивании результатов тестирования иностранных граждан и лиц без гражданства при проведении тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Тульской области

I. Общие положения

1.1. Апелляционная комиссия создается министерством образования Тульской области (далее – министерство) с целью разрешения спорных вопросов, возникающих при оценивании результатов тестирования иностранных граждан и лиц без гражданства при проведении тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — тестирование).

1.2. Апелляционная комиссия в своей работе руководствуется:

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации (далее – Минпросвещения России) от 4 марта 2025 г. № 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной и муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства»;
- приказом Минпросвещения России от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 05.03.2025 № 510 «Об определении минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение иностранными гражданами и лицами без гражданства тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Положением об апелляционной комиссии по разрешению спорных вопросов, возникающих при оценивании результатов тестирования иностранных граждан и лиц без гражданства при проведении тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Тульской области (далее – Положение).

1.3. Рассмотрение апелляции не является пересдачей тестирования. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов прохождения тестирования.

1.4. Срок полномочий Апелляционной комиссии – с 12 мая 2025 года по 30 декабря 2025 года.

II. Порядок формирования и структура Апелляционной комиссии

2.1. Апелляционная комиссия осуществляет свою работу в период определения её полномочий.

2.2. Персональный состав Апелляционной комиссии утверждается распорядительным актом министерства с указанием председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов Апелляционной комиссии (далее – участники комиссии).

2.3. В состав могут быть включены представители министерства, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных организаций.

2.4. В состав Апелляционной комиссии не могут быть включены участники комиссий по проведению тестирования, созданных муниципальными общеобразовательными организациями, в которых проводится тестирование (далее – тестирующие организации).

III. Порядок организация деятельности Апелляционной комиссии

3.1. Местом работы Апелляционной комиссии определено государственное образовательное учреждение дополнительного образования дополнительного профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области (далее - ГОУ ДПО «ИПК и ППРО ТО»), расположенное по адресу: г. Тула, ул. Ленина, 22.

3.2. Апелляционная комиссия:

3.2.1. принимает и рассматривает апелляции иностранных граждан по вопросам нарушения Порядка проведения тестирования, вопросам несогласия с выставленными баллами при оценивании результатов тестирования;

3.2.2. принимает по результатам рассмотрения апелляции одно из следующих решений:

об удовлетворении апелляции иностранного гражданина;

об отклонении апелляции иностранного гражданина;

3.2.3. информирует иностранных граждан, подавших апелляции, и (или) их родителей (законных представителей), о принятых решениях не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующих решений по адресу электронной почты или почтовому адресу, указанному иностранным гражданином при подаче апелляции (Приложения № 5,6).

3.3. Общее руководство и координацию деятельности Апелляционной комиссии осуществляет ее председатель.

3.4. Апелляционная комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа участников комиссии.

3.5. Решения Апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании участников комиссии. При голосовании каждый участник комиссии имеет один голос.

Голосование осуществляется открыто. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

3.6. Заседания проводит председатель Апелляционной комиссии, в случае его отсутствия функции председателя исполняет заместитель председателя Апелляционной комиссии.

3.7. Решение Апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим, секретарем и всеми присутствующими на заседании участниками комиссии (Приложение № 7).

3.8. Апелляция подается иностранным гражданином, или родителями (законными представителями) иностранного гражданина, в письменном виде (Приложение № 1), вместе с согласием на обработку персональных данных по (Приложению № 2) в Апелляционную комиссию по адресу: г. Тула, ул. Ленина, 22, ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО»; время работы: понедельник-пятница с 09.00 до 17.00, обеденный перерыв с 12:30 до 13:18, контактный телефон (4872)56-73-62).

Апелляционная комиссия принимает апелляцию иностранного гражданина в течение 3 рабочих дней с даты направления тестирующей организацией информации о результатах тестирования иностранному гражданину или его родителю (законному представителю).

3.8. Принятая Апелляционной комиссией апелляция иностранного гражданина в день ее принятия регистрируется в журнале учета и рассмотрения принятых апелляций (Приложение № 3).

Журнал хранится в прошнурованном и пронумерованном виде, заверенный подписью председателя Апелляционной комиссии.

3.9. Заседание Апелляционной комиссии по рассмотрению апелляции иностранного гражданина проводится в течение 3 рабочих дней после регистрации апелляции.

IV. Права и обязанности Апелляционной комиссии

4.1.. Общее руководство и координацию деятельности апелляционной комиссии осуществляет ее председатель.

4.2. Председатель Апелляционной комиссии:

- организует работу Апелляционной комиссии по приему апелляций, их учету и рассмотрению;
- распределяет обязанности между членами Апелляционной комиссии;
- обеспечивает гласность и открытость работы Апелляционной комиссии;
- обеспечивает объективность рассмотрения апелляций;
- доводит до сведения иностранных граждан и лиц без гражданства решение Апелляционной комиссии под роспись.

4.3. Участники Апелляционной комиссии:

4.3.1. руководствуются в своей деятельности настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами, методическими документами по вопросам рассмотрения апелляций иностранных граждан по вопросам нарушения Порядка проведения тестирования, вопросам несогласия с выставленными баллами при оценивании результатов тестирования;

4.3.2. присутствуют на заседаниях комиссии, принимают активное участие в рассмотрении апелляций иностранного гражданина;

4.3.3. принимают участие в открытом голосовании на заседаниях Апелляционной комиссии.

4.4. Апелляционная комиссия имеет право:

4.4.1 запрашивать и получать от тестирующей организации необходимые документы и сведения для полного и всестороннего рассмотрения апелляции иностранного гражданина, в том числе аудиозаписи (видеозаписи) устных ответов иностранных граждан, видеозаписи процедуры проведения тестирования в пункте проведения тестирования, материалы тестирования, протоколы с результатами тестирования;

4.4.2. привлекать к рассмотрению апелляций иностранных граждан членов комиссии по проведению тестирования тестирующих организаций.

4.5. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры заданий в диагностических материалах для проведения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – диагностические материалы), а также вопросам нарушения участником тестирования требований Порядка проведения тестирования, с неправильным заполнением бланков.

4.4. Апелляционная комиссия не позднее чем за один рабочий день до даты рассмотрения апелляции информирует иностранного гражданина или родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) иностранного гражданина, подавших апелляции, о времени и месте их рассмотрения (Приложение № 4).

4.5. При рассмотрении апелляции по желанию могут присутствовать участники тестирования, подавшие апелляции (при предъявлении документов, удостоверяющих личность),

и (или) родители (законные представители) участников тестирования, не достигших возраста 18 лет (при предъявлении документов, удостоверяющих личность), или уполномоченные родителями (законными представителями) участников тестирования, не достигших возраста 18 лет, или участниками тестирования, достигшими возраста 18 лет, лица (при предъявлении документов, удостоверяющих личность, и доверенности).

4.6. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

При рассмотрении апелляции проверка изложенных в ней фактов не проводится лицами, принимавшими участие в организации и (или) проведении соответствующего тестирования либо ранее проверявшими результаты тестирования участника тестирования, подавшего апелляцию.

В целях проверки изложенных в указанной апелляции сведений о нарушении Порядка проведения тестирования, участником Апелляционной комиссии, назначаемым председателем Апелляционной комиссии, организуется проведение проверки при участии организаторов, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников (при наличии), не задействованных в аудитории, в которой сдавал экзамен участник тестирования, подавший указанную апелляцию, общественных наблюдателей (при наличии), сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка, медицинских работников, а также ассистентов (при наличии). Результаты проверки оформляются в форме заключения. Апелляция о нарушении Порядка проведения тестирования и

заключение о результатах проверки в тот же день передаются членом Апелляционной комиссии в Апелляционную комиссию.

4.7. При удовлетворении апелляции о нарушении Порядка проведения тестирования результат тестирования, по процедуре которого участником тестирования была подана указанная апелляция, аннулируется и участнику тестирования предоставляется возможность повторно сдать тестирование в сроки, установленные соответствующим распоряжением министерства, или в иной день по решению председателя Апелляционной комиссии.

4.8. До заседания апелляционной комиссии по рассмотрению апелляции о несогласии с выставленными баллами Апелляционная комиссия:

запрашивает в тестирующей организации изображения бланков и дополнительных бланков (при наличии), файлы, содержащие ответы участника экзамена на задания из диагностических материалов, в том числе файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов участника экзамена (при наличии), копии протоколов проверки результатов тестирования, а также диагностические материалы, выполнявшиеся участником тестирования, подавшим указанную апелляцию;

устанавливает правильность оценивания результатов тестирования (в том числе устных ответов) участника тестирования, подавшего указанную апелляцию; для этого к рассмотрению апелляции в случае необходимости могут быть привлечены эксперты с соответствующими компетенциями, и не проверявшие ранее результаты тестирования участника тестирования, подавшего апелляцию (далее – привлеченный эксперт).

Привлеченный эксперт устанавливает правильность оценивания ответов (в том числе устных ответов) участника тестирования, подавшего указанную апелляцию, и дает письменное заключение о правильности оценивания ответов (в том числе устных ответов) или о необходимости изменения первичных баллов за выполнение заданий с ответом (в том числе устных ответов) с обязательной содержательной аргументацией и указанием на конкретный критерий оценивания, содержанию которого соответствует выставаемый им первичный балл (далее - заключение).

Привлеченный эксперт во время рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами на заседании Апелляционной комиссии дает участнику тестирования, подавшему апелляцию, иным лицам, присутствующим при рассмотрении апелляции соответствующие разъяснения (при необходимости) по вопросам правильности оценивания ответов (в том числе устных ответов) участника тестирования, подавшего апелляцию. Рекомендуемая продолжительность рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами, включая разъяснения по оцениванию ответов (в том числе устных ответов), - не более 20 минут.

4.9. При удовлетворении апелляции количество ранее выставленных первичных баллов может измениться как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения либо не измениться в целом.

Председателю
Апелляционной комиссии
по разрешению спорных вопросов,
возникающих при оценивании
результатов тестирования иностранных
граждан и лиц без гражданства на знание
русского языка, достаточное для освоения
образовательных программ начального
общего, основного общего и среднего
общего образования, в образовательных
организациях Тульской области

Ф.И.О. председателя апелляционной комиссии

АПЕЛЛЯЦИЯ

Я _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), документ удостоверяющий личность* участника тестирования,
его родителя (законного представителя), адрес регистрации, контактный телефон)
представляющий интересы свои/своего ребенка (нужное подчеркнуть),

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, документ удостоверяющий личность*
ребенка-участника тестирования)

проходивший(-его) тестирование на знание русского языка, достаточное
для освоения образовательных программ начального общего, основного
общего, среднего общего образования, иностранных граждан в

(наименование общеобразовательной организации, проводившей тестирование)

прошу Апелляционную комиссию рассмотреть мою апелляцию по
вопросу:

- ☐ нарушения Порядка проведения тестирования
☐ несогласия с выставленными баллами при оценивании результатов
тестирования

Пункт проведения тестирования _____

Дата проведения тестирования _____

Содержание апелляции:

Информацию о результатах рассмотрения апелляции прошу направить по адресу электронной почты: _____
(или) почтовому адресу: _____

Дата

Подпись

Апелляцию принял:

_____ (подпись)

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

Дата

* для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства

Согласие на обработку персональных данных

Я (фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____,
_____ проживающий(ая) по адресу:
_____,
паспорт (другой документ, удостоверяющий личность):
_____ № _____, когда и кем выдан:

_____, свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Апелляционной комиссии Тульской области по разрешению спорных вопросов, возникающих при оценивании результатов тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – Апелляционная комиссия) с использованием средств автоматизации и/или без использования таких средств на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка

_____ на основании Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», _____ в том числе, ФИО, место регистрации, реквизиты документа, удостоверяющего личность, номер телефона, адрес электронной почты. Я даю согласие на использование моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в целях рассмотрения апелляции по разрешению спорных вопросов, возникающих при оценивании результатов тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства.

Настоящим согласием я предоставляю на осуществление Апелляционной комиссии следующих действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка: сбор; систематизация; накопление; хранение; формирование базы данных; уточнение (обновление, изменение); использование; обезличивание; блокирование (не включает возможность ограничения моего доступа к персональным данным); уничтожение.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или до отзыва данного согласия. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

(дата)

(подпись)

Журнал учета и рассмотренных принятых апелляций

№ п/п	ФИО гражданина, подавшего апелляцию (полностью)	ФИО иностранного гражданина, проходившего тестирование (полностью)	Дата приема апелляции	Дата и номер протокола заседания Апелляционной комиссии	Решение, принятое Апелляционной комиссией	Дата направления результата апелляции лицу, подавшему апелляцию
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

УВЕДОМЛЕНИЕ

о дате, времени и месте рассмотрения апелляции

(о нарушении Порядка проведения тестирования / о несогласии с выставленными баллами при оценивании результатов тестирования)

Уважаемый (-ая) _____ !

Ф.И.О.

Апелляционная комиссия информирует, что Ваша апелляция (о нарушении Порядка проведения тестирования/ о несогласии с выставленными баллами при оценивании результатов тестирования), зарегистрирована и назначена к рассмотрению:

Дата _____

Время _____

Место проведения _____

В соответствии с указанной Вами в апелляции информацией апелляция будет рассмотрена (в Вашем присутствии при наличии у Вас документа, подтверждающего личность, и/или уполномоченного лица при предъявлении документа, удостоверяющего его личность, и доверенности, оформленной в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации / без Вашего присутствия).

По итогам рассмотрения апелляции Вам будет представлено соответствующее уведомление.

Секретарь Апелляционной
комиссии _____ /

Дата проведения тестирования: _____

Дата подачи апелляции _____

УВЕДОМЛЕНИЕ
по итогам рассмотрения апелляции о нарушении Порядка
проведения тестирования

Уважаемый (-ая) !

Ф.И.О.

Апелляционная комиссия информирует, что по результатам рассмотрения Вашей апелляции о нарушении Порядка проведения тестирования было принято решение *(об отклонении апелляции/ удовлетворении апелляции)*:

Дата _____
Протокол апелляционной комиссии _____

Председатель
Апелляционной комиссии

Дата тестирования
Дата подачи апелляции

УВЕДОМЛЕНИЕ
по итогам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при
оценивании результатов тестирования

Уважаемый (-ая) _____ !

Ф.И.О.

Апелляционная комиссия информирует, что по результатам рассмотрения Вашей апелляции о несогласии с выставленными баллами при оценивании результатов тестирования было принято решение *(об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов в связи с отсутствием ошибок оценивания / об удовлетворении апелляции)*:

Дата _____

Протокол апелляционной комиссии _____

Содержание изменений для пересчета результатов
(заполняется в случае удовлетворения апелляции)

Задания	№ задания	Было	Стало

Председатель _____ /
Апелляционной комиссии

Дата тестирования: _____
Дата подачи апелляции

Протокол

Дата

№

г. Тула

Заместитель председателя Апелляционной комиссии

Члены Апелляционной комиссии

Секретарь Апелляционной комиссии

Присутствовали члены Апелляционной комиссии:

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Рассмотрение апелляций о нарушении Порядка проведения тестирования /
о несогласии с выставленными баллами при оценивании результатов тестирования /

РЕШЕНИЕ:

№ п/п	№ в Апелляционной комиссии	ФИО	Номер удостоверяющего личность документа	Решение Апелляционной комиссии

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» _____;

«против» _____;

«воздержались» _____.

Председатель Апелляционной
комиссии

Члены Апелляционной
комиссии

Секретарь Апелляционной
комиссии

Состав Апелляционной комиссии в 2025 году

Председатель Апелляционной комиссии	
Якунина Инна Евгеньевна	ректор ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО», кандидат химических наук
Заместители председателя Апелляционной комиссии	
Овсянникова Ирина Николаевна	заведующий отделом обеспечения проведения аттестации педагогических работников центра оценки качества образования ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» (по согласованию)
Секретарь Апелляционной комиссии	
Крецу Анастасия Михайловна	специалист по учебно-методической работе отдела статистических исследований центра статистики, мониторинга и проведения ГИА ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» (по согласованию)
Члены Апелляционной комиссии	
Иванова Нина Степановна	профессор кафедры дошкольного и начального общего образования ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО», доктор педагогических наук (по согласованию)
Воронцова Анна Александровна	доцент кафедры психологии, воспитания и дополнительного образования детей и молодежи ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО», кандидат психологических наук (по согласованию)
Митина Елена Владимировна	доцент кафедры основного и общего образования ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО», кандидат педагогических наук (по согласованию)