

Бучальская средняя общеобразовательная школа  
имени Героя Советского Союза Ивана Павловича Потехина

---

301753, Тульская область, Кимовский район, с. Бучалки, ул. Новая, здание 49  
Тел.:8(48735) 7-33-67, E-mail: school.buchalki@tularegion.org

**ПРИКАЗ**

от 01.09.2021 г.

№ 36/1

**«О порядке доступа родителей (законных представителей) обучающихся  
для контроля качества организации питания обучающихся»**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ; Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.; с целью повышения эффективности системы контроля качества организации питания обучающихся в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении Бучальской средней общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза Ивана Павловича Потехина

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за организацию «родительского контроля качества питания обучающихся» заместителя директора по УВР – Попову Надежду Сергеевну.
2. Утвердить положение о родительском контроле организации горячего питания обучающихся МКОУ Бучальской СОШ имени Героя Советского Союза Ивана Павловича Потехина (Приложение 1)
3. Утвердить план мероприятий родительского контроля организации горячего питания обучающихся МКОУ Бучальской СОШ имени Героя Советского Союза Ивана Павловича Потехина (Приложение 2)
4. Классным руководителям 1-11 классов довести до сведения родителей (законных представителе) обучающихся информацию о доступе к контролю качества организации питания обучающихся в МКОУ Бучальской СОШ имени Героя Советского Союза Ивана Павловича Потехина и познакомить их с планом мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся.
5. Ответственному за ведение официального сайта школы Туркину Сергею Игоревичу разместить «Положение о родительском контроле организации горячего питания обучающихся МКОУ Бучальской СОШ имени Героя

Советского Союза Ивана Павловича Потехина на официальном сайте в сети интернет.

б. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор**



**И.Н. Буряк**

Исп. Буряк Игорь Николаевич

Тел. (48735)7-33-67

Отп. – 3 экз.

1-й экз.- в дело

2-й - 3-й экз. – МКУ «Центр обеспечения деятельности муниципальных организаций»

Исп. Буряк Игорь Николаевич

Тел. (48735)7-33-67

Отп. – 3 экз.

1-й экз.- в дело

2-й - 3-й экз. – МКУ «Центр обеспечения деятельности муниципальных организаций»

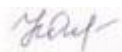
**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
Бучальская средняя общеобразовательная школа  
имени Героя Советского Союза Ивана Павловича Потехина**

**ПРИНЯТО**

на педагогическом совете  
муниципального казенного  
общеобразовательного учреждения  
Бучальской средней  
общеобразовательной школы имени  
Героя Советского Союза Ивана  
Павловича Потехина  
протокол №11 от 30.08.2021 г.

**СОГЛАСОВАНО**

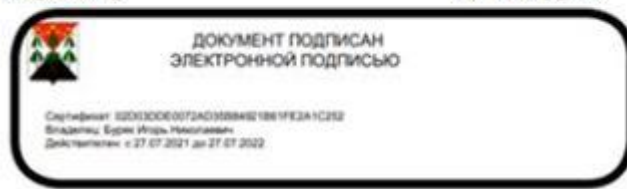
Председатель родительского  
комитета муниципального казенного  
общеобразовательного учреждения  
Бучальской средней  
общеобразовательной школы имени  
Героя Советского Союза Ивана  
Павловича Потехина



М.Ю.Назарова

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом муниципального казенного  
общеобразовательного учреждения  
Бучальской средней общеобразовательной  
школы имени Героя Советского Союза Ивана  
Павловича Потехина от 01.09.2021 г. №36/1  
Директор И.Н.Буряк



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о родительском контроле организации горячего питания обучающихся  
муниципального казенного общеобразовательного учреждения  
Бучальской средней общеобразовательной школы  
имени Героя Советского Союза Ивана Павловича Потехина**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о родительском контроле организации питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.

1.2. Родительский контроль организации питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе

общешкольной комиссии контроля качества и организации питания обучающихся.

1.2.1. Комиссия по контролю качества и организации питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2.2. Комиссия по контролю качества и организации питания обучающихся является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав комиссии по контролю качества и организации питания входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю качества и организации питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

## **2. Задачи комиссии по контролю качества и организации питания обучающихся:**

2.1. Задачами комиссии по контролю качества и организации питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

## **3. Функции комиссии по контролю качества и организации питания обучающихся:**

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

#### **4. Права и ответственность комиссии по контролю качества и организации питания обучающихся**

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- получать от повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- заслушивать на своих заседаниях повара по обеспечению качественного питания обучающихся;
- проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- изменить график проверки, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

#### **5. Организация деятельности комиссии по контролю качества и организации питания обучающихся**

5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.

5.3. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.

5.4. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности руководителя школы и один раз в полугодие общешкольный родительский комитет.

5.5. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.

5.6. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.7. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются протоколом.

#### **6. Ответственность членов комиссии по контролю качества и организации питания обучающихся**

6.1. Члены комиссии по контролю качества и организации питания обучающихся несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. Комиссия по контролю качества и организации питания обучающихся несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

## **7. Документация комиссии по контролю качества и организации питания обучающихся**

7.1. Заседания комиссии по контролю качества и организации питания обучающихся оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем комиссии.

7.2. Протоколы комиссии хранятся у администрации школы.

**План мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся МКОУ Бучальской СОШ имени Героя Советского Союза Ивана Павловича Потехина**

**Цель:** создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

**Задачи по организации питания:**

1. Создать благоприятные условия для организации рационального питания обучающихся с привлечением родителей (законных представителей);
2. Повышать культуру питания;
3. Обеспечивать санитарно-гигиеническую безопасность питания;
4. Проводить систематическую разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Исполнители</b>
1.	Назначение ответственных за организацию горячего питания	август	Директор школы
2.	Проведение мониторинга по охвату питания обучающихся	ежемесячно	Ответственный за питание
3.	Организационное совещание — время приема обучающимися завтраков.	сентябрь	Директор школы
4.	Совещание при директоре школы «Организация питания обучающихся школы» по вопросам: - охват обучающихся горячим питанием; - соблюдение санитарно – гигиенических требований; -профилактика инфекционных заболеваний.	октябрь декабрь март май	Директор школы
5.	Организация работы школьной комиссии по питанию (педагоги, родители).	в течение года	Комиссия по питанию, родительский комитет
6.	Анкетирование родителей «Ваши предложения по развитию школьного питания»	май	Родительский комитет
7.	Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания, внедрению новых форм обслуживания обучающихся	в течение года	Комиссия по питанию, родительский комитет

8.	Анкетирование обучающихся: - Школьное питание: качество и разнообразие обедов	декабрь, апрель	Классные руководители
9.	Посещения столовой школы комиссией качества питания с целью осуществления контроля питания обучающихся	30.09.2021 09.12.2021 15.02.2022 18.04.2023	Комиссия по питанию

### **Ожидаемые результаты**

- Обеспечение детей и подростков питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.
- Обеспечение доступности школьного питания.
- Гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании.
- Предупреждение (профилактика) среди детей и подростков инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.
- Пропаганда принципов здорового и полноценного питания.
- Организация образовательно-разъяснительной работы по вопросам здорового питания.
- Улучшение здоровья школьников благодаря повышению качества школьного питания.





АКТ № \_\_\_\_\_

**Проверки комиссией качества питания обучающихся в столовой МКОУ Бучальской СОШ имени Героя Советского Союза Ивана Павловича Потехина от «\_\_» \_\_ 2021 г.**

Комиссия в составе:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Повели проверку столовой по следующим вопросам:

1. Соответствие рациона питания согласно утвержденному меню \_\_\_\_\_
2. Качество готовой продукции \_\_\_\_\_
3. Санитарное состояние зала столовой \_\_\_\_\_
4. Организация приема пищи обучающимися \_\_\_\_\_
5. Соблюдения графика приема пищи \_\_\_\_\_
6. Внешний вид сотрудников столовой \_\_\_\_\_
7. Наличие меню (есть, нет) \_\_\_\_\_
8. Соответствие меню \_\_\_\_\_
9. Причина несоответствия \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_
11. \_\_\_\_\_

В результате проверки установлено

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Подпись членов комиссии:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

**График посещения столовой школы с целью осуществления контроля питания обучающихся МКОУ Бучальской СОШ имени Героя Советского Союза Ивана Павловича Потехина**

Дата	Время	Прием пищи
30.09.2021	После третьего урока	Завтрак
09.12.2021	После третьего урока	Завтрак
15.02.2022	После третьего урока	Завтрак
18.04.2023	После четвертого урока	Завтрак